



ISTITUTO DI PREVIDENZA PER IL SETTORE MARITTIMO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso l'IPSEMA – Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo

Art. 1

Ai sensi del “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001”, in ottemperanza al disposto dell’articolo 32 del D.L. n. 223/06 convertito in L. n. 248/06 e dell’articolo 3, comma 76, della L. 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), è indetta una procedura comparativa per il conferimento di n.2 incarichi di collaborazione di natura coordinata e continuativa presso la Biblioteca della Direzione Centrale dell’IPSEMA, secondo il profilo specificato nell’allegato (All. 1) che costituisce parte integrante del presente bando.

Art. 2

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzata all’IPSEMA, Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo – Direzione Generale, Via San Nicola da Tolentino, n. 5, 00187 ROMA, dovrà essere inviata **entro il 7° giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell’IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce “Gare e concorsi”. I candidati dovranno spedirla tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data di invio della domanda è stabilita dal timbro a data apposto dall’ufficio postale accettante. Il termine per l’invio delle domande, ove cada il giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo. Delle domande presentate direttamente alla Segreteria della Direzione Generale, Via San Nicola da Tolentino, n. 5, Roma, durante il normale orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato all’avviso di selezione (All. 2), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Alla domanda dovrà essere allegato, ai fini della valutazione, il curriculum vitae, datato e sottoscritto.

L'omissione nella domanda e nella documentazione ad essa allegata dei dati anagrafici, nonché della firma a sottoscrizione della stessa, comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

Espletamento della selezione e affidamento dell'incarico

La selezione è affidata ad apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

La selezione è effettuata sulla base di una valutazione documentale integrata, eventualmente, da un colloquio.

La conseguente graduatoria di merito è approvata con atto del Direttore Generale e pubblicata sul sito internet dell'IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce "Gare e concorsi".

I candidati prescelti saranno invitati alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, al fine del possibile esercizio e dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente, nel rispetto del citato decreto legislativo, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporti di lavoro.

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito dell'IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce "Gare e concorsi".

Roma, **27 NOV. 2008**

IL DIRETTORE GENERALE
Palmyra Petrocelli



DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECA DELL'IPSEMA	
	Oggetto della prestazione
1	Attività di catalogazione di circa 3.000 volumi, con soggettazione e classificazione, tramite il software SBN/UNIX.
	Profilo professionale richiesto
2	Laurea in discipline umanistiche. Esperienza pluriennale nell'attività di catalogazione di materiale librario moderno e antico. Ottima conoscenza del pacchetto SBN/UNIX e dell'applicativo client/server. Buona conoscenza ed uso delle principali applicazioni informatiche.
	Durata dell'incarico
3	4 mesi
	Compenso per l'intera prestazione
4	2.000 euro lordi
	Sede
5	Roma
	Referente
6	Dott. Massimo Potestà

IPSEMA – Istituto di Previdenza
per il Settore Marittimo
Direzione Generale
Via San Nicola da Tolentino, n. 5
00187 ROMA

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE
A SOGGETTI ESTERNI, PER LE ESIGENZE DELLA BIBLIOTECA DELL'ISTITUTO
DIREZIONE CENTRALE**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ residente in _____ Via
_____ n. _____ c.a.p. _____ chiede
di esser ammesso/a alla procedura comparativa ai fini dell'individuazione dei soggetti esterni cui
affidare l'attività prevista dall'avviso di selezione del _____, da espletare presso la
Biblioteca dell'Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo, sede di Roma.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per l'ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci:

- 1) di esser cittadino _____ oppure (da compilarsi per i cittadini di uno Stato
dell'Unione Europea) di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea
_____, unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato
straniero di appartenenza, nonché di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di possedere il seguente codice fiscale _____ / partita IVA
_____; situazione INPS _____.
- 3) (per i soli cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
_____ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi :
_____;
- 4) di godere dei diritti politici;

- 5) di non aver riportato condanne penali, oppure di aver riportato le seguenti condanne penali _____ con provvedimenti del _____ emessi dalle seguenti autorità giudiziarie _____ e di avere/non avere procedimenti penali pendenti;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione di _____;
- 7) di essere idoneo allo svolgimento dell'attività richiesta;
- 8) di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 nelle forme previste dall'avviso di selezione.

Si allega, ai fini della valutazione, il curriculum vitae, debitamente sottoscritto.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____

Indirizzo e-mail _____

Allega:

- 1. documentazione attestante il possesso dei titoli richiesti;**
- 2. curriculum vitae datato e firmato;**
- 3. fotocopia di un documento di riconoscimento.**

Luogo e data _____

Firma _____