



ISTITUTO DI PREVIDENZA PER IL SETTORE MARITTIMO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso l'IPSEMA – Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo

Art. 1

Ai sensi del “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001”, in ottemperanza al disposto dell’articolo 32 del D.L. n. 223/06 convertito in L. n. 248/06 e dell’articolo 3, comma 76, della L. 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008), è indetta una procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione di natura coordinata e continuativa presso la Direzione Centrale – Ufficio Comunicazione e relazioni esterne dell’IPSEMA, secondo il profilo specificato nell’allegato (All. 1) che costituisce parte integrante del presente bando.

Art. 2

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzata all’IPSEMA, Istituto di Previdenza per il Settore Marittimo – Direzione Generale, Via San Nicola da Tolentino, n. 5, 00187 ROMA, dovrà essere inviata **entro il 7° giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell’IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce “Gare e concorsi”. I candidati dovranno spedirla esclusivamente tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. La data di invio della domanda è stabilita dal timbro a data apposto dall’ufficio postale accettante. Il termine per l’invio delle domande, ove cada il giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato all’avviso di selezione (All. 2), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Alla domanda dovrà essere allegato, ai fini della valutazione, il curriculum vitae, datato e sottoscritto.

L’omissione nella domanda e nella documentazione ad essa allegata dei dati anagrafici, nonché della firma a sottoscrizione della stessa, comporta l’esclusione dalla selezione.

Art. 3

Espletamento della selezione e affidamento dell'incarico

La selezione è affidata ad apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

La selezione è effettuata sulla base di una valutazione documentale integrata, eventualmente, da un colloquio.

La conseguente graduatoria di merito è approvata con atto del Direttore Generale e pubblicata sul sito internet dell'IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce "Gare e concorsi".


Il candidato prescelto sarà invitato alla stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, al fine del possibile esercizio e dei diritti di cui al Titolo II del decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente, nel rispetto del citato decreto legislativo, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione dei rapporti di lavoro.

Il presente avviso è pubblicato integralmente sul sito dell'IPSEMA (www.ipsema.gov.it), alla voce "Gare e concorsi".

Roma, **24 AGO. 2009**

IL DIRETTORE GENERALE
Palmyra Petrocelli



DIREZIONE GENERALE – IPSEMA UFFICIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE	
Oggetto della prestazione	
1	Cura dei rapporti con gli organi di informazione, stampa, emittenti radio-televisive ed ogni altro mezzo di comunicazione. Realizzazione di una rassegna stampa quotidiana, pubblicazione di notizie sul sito web dell'Istituto, redazione ed editing del bimestrale "Nautes" e di altre pubblicazioni dell'Istituto. Attività di marketing mirata al pubblico di riferimento per le pubblicazioni dell'Ente.
Profilo professionale richiesto	
2	Laurea specialistica in discipline umanistiche. Esperienza nel campo del giornalismo, pubblicazione di articoli su testate a diffusione nazionale. Esperienza almeno semestrale all'interno di pubbliche amministrazioni nel settore "Comunicazione". Competenze acquisite nell'ambito dell'esperienza lavorativa sopraindicata, in particolare: capacità di selezione, ricerca e diffusione di contenuti (pubblicazioni, convegni, web) al fine di supportare l'attività istituzionale dell'Istituto. Conoscenza ed uso delle principali applicazioni informatiche, in particolare del programma di rassegna stampa CUT'N'PRESS 4 e del linguaggio di programmazione "XHTML" dei siti web standard. Ottima conoscenza della lingua inglese.
Durata dell'incarico	
3	12 mesi con decorrenza 15 settembre 2009
Compenso annuo	
4	14.000 euro al lordo dei contributi previdenziali
Sede	
5	Roma
Referente	
6	Dott.ssa Fausta Savone

Allegato 2

IPSEMA – Istituto di Previdenza
per il Settore Marittimo
Direzione Generale
Via San Nicola da Tolentino, n. 5
00187 ROMA

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE
A SOGGETTO ESTERNO, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE CENTRALE –
UFFICIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ residente in _____ Via
_____ n. _____ c.a.p. _____ chiede
di esser ammesso/a alla procedura comparativa ai fini dell'individuazione del soggetto esterno cui
affidare l'attività prevista dall'avviso di selezione del _____, da espletare presso
l'Ufficio Comunicazione e Relazioni Esterne, sede centrale dell'Istituto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, per l'ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci:

- 1) di esser cittadino _____ oppure (da compilarsi per i cittadini di uno Stato
dell'Unione Europea) di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea
_____, unitamente al godimento dei diritti civili e politici nello stato
straniero di appartenenza, nonché di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di posseder il seguente codice fiscale _____ / partita IVA
_____; situazione INPS _____.
- 3) (per i soli cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
_____ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi :
_____;
- 4) di godere dei diritti politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali, oppure di aver riportato le seguenti condanne penali
_____ con provvedimenti del _____ emessi dalle

seguenti autorità giudiziarie _____ e di avere/non avere
procedimenti penali pendenti;

- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____
con votazione di _____;
- 7) di essere idoneo allo svolgimento dell'attività richiesta;
- 8) di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 nelle forme
previste dall'avviso di selezione.

Si allega, ai fini della valutazione, il curriculum vitae, debitamente sottoscritto.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____

Indirizzo e-mail _____

Allega:

1. documentazione relativa al possesso dei titoli richiesti:

- certificato attestante il conseguimento della laurea specialistica richiesta al punto 2, all.1 dell'avviso pubblico di procedura comparativa;
- attestazione da cui si evinca che il candidato abbia svolto per almeno sei mesi attività presso una pubblica amministrazione nel settore "Comunicazione";
- dichiarazione attestante l'esperienza nel campo del giornalismo e la pubblicazione di articoli su testate a diffusione nazionale;

2. curriculum vitae datato e firmato;

3. fotocopia di un documento di riconoscimento;

4. elenco della documentazione allegata.

Luogo e data _____

Firma _____